

पाँचखपन नगरपालिका
नगर कार्यपालिकाको कार्यालय, सङ्खुवासभा
कोशी प्रदेश, नेपाल



पाँचखपन नगरपालिका

सभापोखरी



सूचनाको हक सम्बन्धी ऐनमा व्यवस्था भए अनुसार
सम्पादित कार्यको दोस्रो त्रैमासिक बुलेटिन
आ.व. २०८१/०८२

Handwritten signature

Handwritten signature

मणिराम खतिवडा
मुख्य प्रशासकीय अधिकारी
पाँचखपन नगरपालिका



पाँचखपन नगरपालिकासँग सम्बन्धित आ.व. २०६४ को दफा ५ को उपदफा (३) र (४) को प्रयोजनका लागि

अद्यावधिक सूचना

(सूचनाको हकसम्बन्धी ऐन, २०६४ को दफा ५ को उपदफा (३) र (४) को प्रयोजनका लागि)

१. निकायको परिचय:

नेपालको संविधानमा मुलुकको मूल संरचना संघीय शासन व्यवस्था अनुरूप तीन तहको हुने उल्लेख गरिएको छ। संविधानतः मुलुकको राज्य शक्तिको प्रयोग समेत यी तीन वटै तहबाट हुने अवस्था सुनिश्चित गरिएको छ। नेपालको संविधानको अनुसूची ५, ६, ७, ८ र ९ मा यी तहहरूको एकल तथा संयुक्त अधिकारक्षेत्रको समेत व्यवस्था गरिएको छ। संविधानमा उल्लेख गरिएका व्यवस्था तथा संविधान प्रदत्त कार्य भूमिका निर्वाहका लागि विभिन्न प्रकारका नीतिगत तथा कानूनी व्यवस्थाका साथै संस्थागत संरचनाहरूको स्थापना तथा व्यवस्थापन गरिएको छ। सो अनुरूप तत्कालीन समयका स्याबुन, वाना तथा जलजला गा.वि.स.लाई एकीकृत गरी पाँचखपन नगरपालिकाको स्थापना २०७३ सालमा भएको हो।

सार्वजनिक सेवा प्रवाह लगायत मुलुकको शासन व्यवस्थालाई नागरिक तथा जनताहरूको नजिकैबाट प्रदान गर्न स्थानीय तहः गाँउपालिका तथा नगरपालिकाको भूमिका महत्वपूर्ण तथा प्रभावकारी हुने विश्वास गरिएको छ। संघ तथा प्रदेश तहको योजना तथा नीति अनुरूप नीति, योजना र कार्यक्रमको तर्जुमा र कार्यान्वयन गर्दै साधनस्रोतको व्यवस्थापन र परिचालन गरी नागरिकको जीवनस्तर सुधार गर्न आवश्यक आयोजना तथा कार्यक्रमको कार्यान्वयन गर्नु पर्ने दायित्व स्थानीय तहको रहेको छ। नेपालको संविधान, आवधिक योजना लगायतका नीतिगत संरचनाहरूमा स्थानीय तहहरू प्रभावकारी सार्वजनिक सेवा प्रवाह र विकास व्यवस्थापन, शिक्षा, स्वास्थ्य, विद्युत्, खानेपानी तथा सरसफाई लगायतका सार्वजनिक सेवा सुविधाहरू प्रदान गर्न समेत प्रमुख आधारका रूपमा स्थापित गरिएको छ।

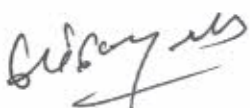
स्थानीय तहसँग सम्बन्धित नीतिगत तथा कानूनी संरचनाहरूमा उल्लेखित दायित्व र अपेक्षित भूमिका निर्वाह गर्नका लागि पाँचखपन नगरपालिका अग्रसर रहेको छ। यसका लागि नगरपालिकाले निजी क्षेत्र, सहकारी, गैरसरकारी तथा सामुदायिक क्षेत्रसँग सहकार्य र साझेदारी गरी रहेको छ। नेपाल सरकारले लिएको दीर्घकालीन सोच, दिगो विकासका लक्ष्यका साथै संघ, प्रदेश र स्थानीय तहका आफ्नै नीतिगत तथा संस्थागत व्यवस्थाहरूले नगरपालिकाको नियमित, आकस्मिक तथा विकासात्मक कार्यका साथै नगरपालिकाको समग्र पक्षहरूको व्यवस्थापन र परिचालन गर्न नगरपालिका अग्रसर रहेको छ।

पाँचखपन नगरपालिकामा जम्मा १४ वटा शाखाहरूबाट नगरपालिकाका विभिन्न प्रकारका सेवा तथा कार्यहरू सम्पादन हुने गरेको छ। यसका साथै नगरपालिकालाई ९ वटा वडामा विभाजन गरी आवश्यक कार्य जिम्मेवारी कानूनतः हस्तान्तरण गरिएको छ। नगरपालिकामा मूलतः प्रशासन शाखा, आर्थिक प्रशासन शाखा, प्राविधिक शाखा लगायत पञ्जीकरण तथा सामाजिक सुरक्षा इकाई, स्वास्थ्य शाखा, शिक्षा शाखाको व्यवस्था गरिएको छ।

२. निकायको कार्यक्षेत्र

स्थानीय तहको कार्य जिम्मेवारी र कार्यक्षेत्रको सीमा अत्यन्तै बृहत् रहेको छ। पाँचखपन नगरपालिकाको कार्यक्षेत्र मूलतः संघ तथा प्रदेश तहका नीति, योजना र कार्यक्रमको कार्यान्वयन, प्रभावकारी सार्वजनिक सेवाको प्रवाह, विकास व्यवस्थापन, राजस्व परिचालन गर्दै शिक्षा, स्वास्थ्य, विद्युत्, खानेपानी तथा सरसफाई लगायत समग्र पक्षहरूको प्रभावकारी व्यवस्थापन र स्थानीय सुशासन कायम गर्नु रहेको छ। पाँचखपन नगरपालिकाको समग्र कार्यक्षेत्रसम्बन्धी व्यवस्था नेपालको संविधान, आवधिक योजना, स्थानीय सरकार सञ्चालन ऐन लगायत पाँचखपन नगरपालिकाको


मणिराम मण्डल
प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत
पाँचखपन नगरपालिका





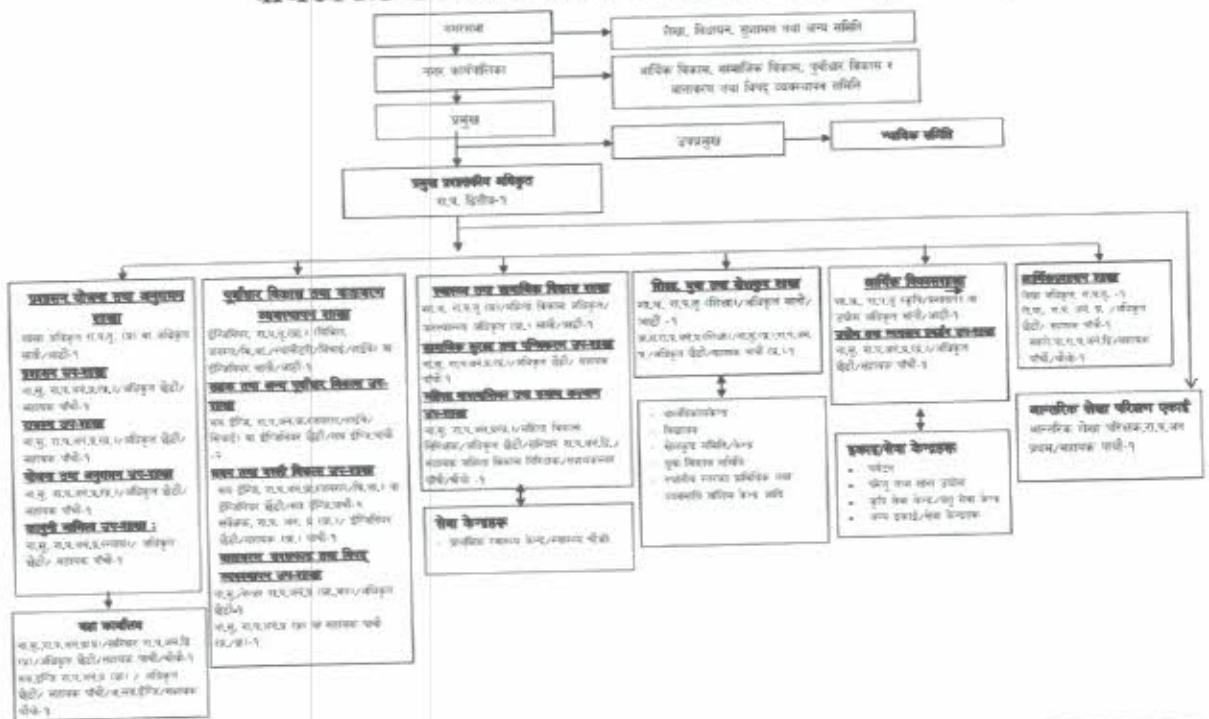
आ.व. २०८१/८२ को वार्षिक नीति तथा कार्यक्रममा उल्लेख गरिएको छ। समग्रमा पाँचखपन नगरपालिकाको कार्यक्षेत्रलाई देहायानुसार प्रस्तुत गर्न सकिन्छः

- नेपालको संविधान, अनुसूची ८ मा उल्लिखित एकल अधिकारका क्षेत्रहरू
- नेपालको संविधान, अनुसूची ९ मा उल्लिखित साझा अधिकारका क्षेत्रहरू

३. निकायको संगठनिक स्वरूप/संरचना:

नगरपालिकाको सर्वोच्च निकायको रूपमा नगर सभा रहेको छ। नगर कार्यपालिकाले कार्यपालिकीय शक्तिको प्रयोग गर्ने र न्यायिक समितिले सीमित न्यायिक अधिकारको प्रयोग गर्न पाउने व्यवस्था गरिएको छ। यस सम्बन्धी थप स्पष्टता देहायानुसार प्रस्तुत गरिएको तालिकाबाट हुने विश्वास गर्न सकिन्छः

पाँचखपन नगरपालिकाको संगठनिक स्वरूप (तालिका)



४. नगरपालिकामा रहेका विभिन्न शाखाहरू:

सार्वजनिक सेवालाई प्रभावकारी ढंगबाट नागरिकहरू सामु पुऱ्याउन पाँचखपन नगरपालिका दत्तचित्त रहेको छ। यसका लागि विभिन्न शाखा तथा उपशाखाहरूको गठनसँगै सम्पर्क व्यक्तिसमेत तोकिएको छ। हाल यस कार्यालयमा रहेका शाखाहरू देहायानुसार रहेका छन्ः

- क. प्रशासन शाखा,
- ख. योजना शाखा,
- ग. प्राविधिक शाखा,
- घ. स्वास्थ्य शाखा,
- ङ. पंजीकरण तथा सामाजिक सुरक्षा इकाई,
- च. महिला, बालबालिका तथा समाज कल्याण शाखा

M. D. Jaiswal
मणिराम खतिवडा
 प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत
 पाँचखपन नगरपालिका

60/20/20

- छ. आर्थिक प्रशासन शाखा,
 ज. शिक्षा, युवा तथा खेलकुद शाखा,
 झ. खानेपानी तथा सरसफाई शाखा/WASH sector
 ञ. स्थानीय आपतकालिन कार्यसंचालन केन्द्र
 ट. सुचना प्रविधि शाखा,
 ठ. जिन्सी शाखा,
 ड. कृषि विकास शाखा,
 ढ. पशुपञ्छी विकास शाखा,
 ण. प्रधानमन्त्री रोजगार कार्यक्रम,
 त. उद्यम विकास शाखा
 थ. अमिन शाखा
 ५. निकायमा रहेको दरबन्दी तेरीज:

पाँचखाल नगरपालिका, संखुवासभा
नगर कार्यपालिकाको कार्यालयको दरबन्दी तेरीज

क्र.सं.	पद	तह	सेवा	समूह	उप समूह	स्वीकृत दरबन्दी	पूर्ति भएको	रिक्त	कैफियत
१	प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत	१०	प्रशासन	सा.प्र.		१	१	०	रा.प.तृतीय पदद्वारा पदपूर्ति
२	अधिकृत	१/१०	शिक्षा	शि.प्र.		१	०	१	
३	सि.डि.ई.	१/१०	ईञ्जि.	सिभिल		१	०	१	
४	अधिकृत	७/८	प्रशासन	सा.प्र.		१	१	०	
५	लेखा अधिकृत	७/८	प्रशासन	लेखा		१	०	१	
६	अधिकृत	७/८	शिक्षा	शि.प्र.		१	०	१	
७	जन स्वास्थ्य अधिकृत	७/८	स्वास्थ्य	ज.स्वा.		१	०	१	ज.नि छैटौँ
८	ईञ्जीनियर	७/८	सिभिल	सिभिल		१	०	१	ई. छैटौँ
९	अधिकृत	६	प्रशासन	सा.प्र.		२	०	२	
१०	आ.ले.प.	५	प्रशासन	लेखा		१	०	१	
११	प.हे.न.	५/६	स्वास्थ्य	क.न.		१	१	०	
१२	हेल्थ असिस्टेन्ट	५/६	स्वास्थ्य	हे.अ.		१	१	०	
१३	सहायक	५	प्रशासन	सा.प्र.		५	०	५	
१४	लेखापाल	५	प्रशासन	लेखा		१	१	०	
१५	कम्प्युटर अपरेटर	५	विविध			१	१	०	
१६	प्रा.स.	५	शिक्षा	शि.प्र.		१	१	०	

M. D. Das

Siraj



						0		२ पद करार मार्फत पदपूर्ति
१७	सब-ईञ्जीनियर	५	ईञ्जी.	सिभिल		२	२	
१८	महिला विकास निरीक्षक	५	विविध			१	१	०
१९	अमिन	४	ईञ्जि.	सभे		१	०	१
२०	सहायक	४	प्रशासन	सा.प्र.		२	०	२
२१	स.ले.पा.	४	प्रशासन	सा.प्र.		१	०	१
२२	सहायक महिला विकास निरीक्षक	४	विविध			१	०	१
कार्यालयतर्फ जम्मा						२९	८	२१
वडा कार्यालयतर्फ (९ वटा वडा)								
१	सहायक	५	प्रशासन	सा.प्र.		४	२	२
२	सब-ईञ्जीनियर	५	ईञ्जि.	सिभिल		४	२	२
३	सहायक	४	प्रशासन	सा.प्र.		५	४	१
४	अ. सब-ईञ्जीनियर	४	ईञ्जि.	सिभिल		५	२	३
वडा कार्यालयतर्फ (९ वटा वडा) जम्मा						१८	१०	८
नगर कार्यपालिकाको कार्यालयतर्फ जम्मा						२९	८	२१
कूल जम्मा						४७	१८	२९

यस पालिकामा सेवा करारमा कार्यरत कर्मचारीहरुको विवरण:

क्र.स.	नाम	पद	कैफियत
१	जिवन श्रेष्ठ	सूचना प्रविधि अधिकृत (छैठौं)	
२	सुदेश राई	रोजगार संयोजक (अधिकृत स्तर छैठौं)	
३	शशी भुषण यादव	कृषी स्नातक (अधिकृत स्तर छैठौं)	
४	रवि किरण राई	MIS अपरेटर (सहायकस्तर पाँचौं)	
५	तारा कुमार श्रेष्ठ	प्राविधिक सहायक	
६	सन्देश श्रेष्ठ	प्राविधिक सहायक (सहायक स्तर पाँचौं)	
७	खगेन्द्र राई	स.ई सहायक स्तर पाँचौं	
८	डाइमण्ड पुरी	स.ई सहायक स्तर पाँचौं	
९	हिमाल श्रेष्ठ	अमिन सहायक स्तर चौथो	
१०	तारा श्रेष्ठ	ना.प्र.स. सहायक स्तर चौथो	
११	विष्णु विश्वकर्मा	उद्यम विकास सहजकर्ता सहायक स्तर चौथो	
१२	निश्चल श्रेष्ठ	सहायक कम्प्युटर अपरेटर	

M. B. J. S.

मणिराम खतिवडा
प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत
पाँचखपन नगरपालिका

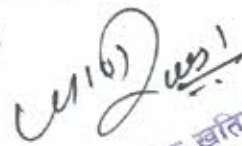
B. S. J. S.

१३	मनिता दाहाल	अपाङ्गता सँहजकर्ता	
१४	महेश तामाङ	नगर प्रमुखको स्वकीय सचिव	
१५	राजेश खड्का	नगर उप-प्रमुखको स्वकीय सचिव	
१६	सुजन थापा	हलुका सवारी चालक	
१७	पवन श्रेष्ठ	Backhole loader चालक	
१८	हिमाल खनाल	कार्यालय सहयोगी	
१९	मिलन तामाङ	कार्यालय सहयोगी	
२०	भानुसागर राई	कार्यालय सहयोगी	
२१	कुलदेवी न्यौपाने	कार्यालय सहयोगी	
२२	सोबितमान श्रेष्ठ	कार्यालय सहयोगी	
२३	हरिराम खड्का	कार्यालय सहयोगी	
२४	डम्बर बहादुर श्रेष्ठ	कार्यालय सहयोगी	
२५	राज गुरुङ	कार्यालय सहयोगी	
२६	सुवास प्रसाद पोखरेल	कार्यालय सहयोगी	
२७	नेत्र कुमारी थापा श्रेष्ठ	कार्यालय सहयोगी	

६. निकाय संबद्ध ऐन, नियम तथा निर्देशिका/कार्यविधि:

पाँचखपन नगरपालिकाले आफ्ना काम कारवाहीलाई चुस्त, दुरुस्त तथा प्रभावकारी बनाउन निम्न अनुसारका ऐन, नियम तथा कार्यविधिहरू स्वीकृत गरी कार्यान्वयनमा ल्याईएको छः

- पाँचखपन नगरपालिकाको वातावरण संरक्षण तथा प्राकृतिक स्रोत व्यवस्थापनका सम्बन्धमा व्यवस्था गर्न बनेको ऐन, २०८०
- पाँचखपन नगरपालिकाको वन व्यवस्थापन सम्बन्धमा व्यवस्था गर्न बनेको ऐन, २०८०
- पाँचखपन नगरपालिकाको खानेपानी तथा सरसफाई र स्वच्छता सम्बन्धमा व्यवस्था गर्न बनेको ऐन, २०८०
- पाँचखपन नगरपालिकाको कर्मचारी तहवृद्धि सम्बन्धी कार्यविधि, २०८०
- पाँचखपन नगरपालिकाको अपाङ्ग भएका व्यक्तिहरूलाई परिचय-पत्र वितरण कार्यविधि, २०७८
- उपभोक्ता समितिहरूको गठन, परिचालन तथा व्यवस्थापन ऐन, २०७८
- पाँचखपन नगरपालिकामा करारमा प्राविधिक कर्मचारी व्यवस्थापन गर्ने सम्बन्धी कार्यविधि, २०७६
- कृषि विकास कार्यक्रम सञ्चालन कार्यविधि, २०७८
- घ वर्गका निर्माण व्यवसायी इजाजत पत्र कार्यविधि, २०७८
- घ वर्गका निर्माण व्यवसायी इजाजत पत्र सम्बन्धी नियमावली, २०७८
- जेष्ठ नागरिक परिचयपत्र वितरण नियमावली, २०७८
- टोल विकास संस्था व्यवस्थापन ऐन, २०७८



मणिराम खतिवडा
 प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत
 पाँचखपन नगरपालिका

Mani Ram

- पाँचखपन नगर कार्यपालिका (कार्य सम्पादन) नियमावली, २०७९
- पाँचखपन नगर कार्यपालिका कार्य विभाजन नियमावली, २०७९
- पाँचखपन नगरपालिकाका पदाधिकारीहरूको आचारसंहितासम्बन्धी कार्यविधि, २०७९
- पाँचखपन नगरपालिकाको आर्थिक सहायता वितरण सम्बन्धी नियमावली, २०७९
- पाँचखपन नगरपालिकाको संक्षिप्त वातावरण अध्ययन तथा प्रारम्भिक वातावरणीय परीक्षण नियमावली, २०७९
- पाँचखपन नगरपालिकाको आर्थिक वर्ष २०८०/०८१ को वार्षिक नीति तथा कार्यक्रम,
- पाँचखपन नगरपालिकाको आर्थिक वर्ष २०८०/०८१ को बजेट
- पाँचखपन नगरपालिकाको राजस्व सुधार कार्ययोजना, २०७९
- पाँचखपन नगरपालिकाको विनियोजन ऐन, २०८०
- पाँचखपन नगरपालिकाको आर्थिक ऐन, २०८०
- पाँचखपन नगरपालिकाको बैठक सञ्चालन सम्बन्धी कार्यविधि, २०७९
- पाँचखपन नगरपालिकाको प्रोत्साहन भत्तासम्बन्धी नियमावली, २०७९
- जेष्ठ नागरिक परिचयपत्र वितरण नियमावली, २०७८
- आपङ्गता परिचय पत्र वितरण नियमावली, २०७८
- पाँचखपन नगरपालिकाबाट गरिने बजार अनुगमन नियमावली, २०७८
- पाँचखपन नगरपालिकाको पशुपन्छी सेवा सञ्चालन नियमावली, २०७८
- पाँचखपन नगरपालिकाको कृषि विकास कार्यक्रम सञ्चालन नियमावली, २०७८
- न्यायिक समिति कार्य सञ्चालन ऐन, २०७८
- लैंगिक हिंसा निवारण कोष सञ्चालन ऐन, २०७८
- पाँचखपन नगरपालिकाको विपद् जोखिम न्युनिकरण तथा व्यवस्थापन ऐन, २०७८
- पाँचखपन नगरपालिकाको सहकारी ऐन, २०७८
- पाँचखपन नगरपालिकाको जलस्रोत व्यवस्थापन ऐन, २०७८
- पाँचखपन नगरपालिकाको संस्था दर्ता ऐन, २०७८
- पाँचखपन नगरपालिकाको शिक्षा ऐन, २०७८
- पाँचखपन नगरपालिकाको शिक्षा नियमावली, २०७८
- पाँचखपन नगरपालिकाको निर्णय वा आदेश अधिकारपत्रको प्रमाणीकरण ऐन, २०७८
- पाँचखपन नगरपालिकाको प्रशासकीय कार्यविधि नियमित गर्ने ऐन, २०८०
- पाँचखपन नगरपालिकाको स्थानीय राजपत्र प्रकाशन सम्बन्धी ऐन, २०७८
- पाँचखपन नगरपालिकाको संक्षिप्त वातावरण अध्ययन तथा प्रारम्भिक वातावरणीय परीक्षण नियमावली, २०७९

6/10/20

मणिराम खतिवडा
प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत
पाँचखपन नगरपालिका

७. शाखागत रुपमा सम्पादन भएका मुख्य कार्यहरुको विवरण:

यस कार्यालयको विभिन्न शाखाहरुबाट सम्पादन भएका कार्यहरु शाखागतरुपमा देहायानुसार प्रस्तुत गरिएको छ ।

७.१ प्रशासन, योजना, प्राविधिक शाखा:

- क. दैनिक प्रशासनिक कामकाज भएको,
- ख. घ वर्गको निर्माण व्यवसायि इजाजत पत्र १वटा नविकरण भएको,
- ग. कृषी तथा पशुपालन समुह ३ वटाको नविकरण,
- घ. ५६ वटा टोल विकास संस्था नविकरण भएको,
- ङ. ३ वटा सहकारी संस्था नवीकरण खानेपानी उपभोक्ता तथा सरसफाइ समिति नविकरण
- च. २ वटा संस्था दर्ता भएका,
- छ. १६९ टोल विकास संस्था रहेका
- ज. टोल विकास संस्थाहरु दर्ता/नविकरण गर्ने काम भइरहेको,

७.२ आर्थिक प्रशासन शाखा:

क्र.स.	क्षेत्र/उपक्षेत्र	विनियोजन (रु.)	खर्च (रु.)	खर्च(%)	मौज्दात (रु.)
१	आर्थिक विकास	१,७१,९३,०००.००	१५,०३,४७८.००	८.७४	१,५६,८९,५२२.००
२	सामाजिक विकास	२५,८०,४९,१३६.००	१०,४२,२२,३६२.०४	४०.३९	१५,३८,२६,७७३.९६
३	पूर्वाधार विकास	९,५३,४५,६७९.००	६९,५४,४९८.००	७.२९	८,८३,९१,१९९.००
४	सुशासन तथा अन्तरसम्बन्धित क्षेत्र	१,५६,३३,०००.००	२६,२०,५९८.००	१६.७६	१,३०,१२,४०२.००
५	कार्यालय सञ्चालन तथा प्रशासनिक	८,०१,८४,०१५.००	३,३९,४२,९२८.८४	४२.३३	४,६२,४१,०८६.१६
कुल जम्मा		४६,६४,०४,८४८.००	१४,९२,४३,८६४.८८	३१.९९	३१,७१,६०,९८३.१२

७.३ स्वास्थ्य शाखा:

- नियमित मासिक बैठक संचालन,
- मासिक Data verification र DHIS₂ मा प्रविष्ट,
- स्वास्थ्य कार्यालय तथा प्रदेशबाट संचालित कार्यक्रममा सहभागी,
- स्वास्थ्य संस्थाहरुको अनुगमन र सुपरीवेक्षण,
- औषधी खरिद तथा समुचित वितरण,
- कार्यालयको दैनिक महत्वपूर्ण प्रशासनिक तथा प्राविधिक कामकाज ।

Biraj


 मणिराम खतिवडा
 प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत
 पाँचथर नगरपालिका

७.४ शिक्षा शाखा:

- क. दोस्रो त्रैमासिक तलब भत्ता निकासी रु. २,९८,०३,६८३/-
- ख. दोस्रो त्रैमासिक शैक्षिक अनुदान निकासी रु. ३०,५४,८२३/-
- ग. दिवा खाजा बापतको रकम निकासी रु. ९,२२,८९०/-
- घ. नियमित प्र.अ. बैठक संचालन,
- ङ. शिक्षा समिति बैठक संचालन,

७.५ पञ्जिकरण इकाई:-

- क. सामाजिक सुरक्षा भत्ता पाउने लाभग्राहीहरूको नामावली अद्यावधिक,
- ख. बायोमेट्रिक डिभाइस खरिद,
- ग. आ.व. २०८१/८२ को दोस्रो त्रैमासिक सामाजिक सुरक्षा भत्ता वितरण,

७.६ प्रधानमन्त्री रोजगार कार्यक्रम:

- आ.व. २०८१/८२ को मासिक प्रगति प्रतिवेदन आर्थिक, वित्तीय विवरण रोजगार व्यवस्थापन सूचना प्रणालीमा प्रविष्ट,
- आ.व. २०८१/८२ मा सुचिकृत बेरोजगार व्यक्तिहरूको प्राथमिकताक्रम सूची सार्वजनिक,
- आ.व. २०८१/८२ मा रोजगारी सिर्जनाका लागि आयोजनाहरू सिफारिस संकलन,
- कार्यस्थलमा आधारित सीप/क्षमता विकास, जीवन उपयोगी सीप तालिमको (RFQ) आह्वान,
- वैदेशिक रोजगारमा जाने व्यक्तिहरूको पुनः श्रम स्वीकृतीमा सहजीकरण।

७.७ महिला विकास शाखा:

- क. अपाङ्गता परिचयपत्र वितरण ४ जनालाई उपलब्ध गराइयो जसमध्ये रातो १ जनालाई, निलो २ जनालाई, पहेलो १ जनालाई र सेतो १ जनालाई
- ख. अपाङ्गता भएका व्यक्तिहरूको अन्तराष्ट्रिय अपाङ्गता दिवस मनाइ सहायक सामाग्री वितरण गरियो,
- ग. अपाङ्गता भएका व्यक्ति रोमन मादेनलाई नागरिकता बनाउनलाई सहजीकरण गरियो

न्यायिक अन्तर्गत

१. मुद्धा दर्ता- जम्मा ४ (ज्याला मजदुरी नदिइएको, सिमाना विवाद, लेनदेन र घरेलु हिंसा)
२. मेलमिलाप गरिएको -जम्मा २ (ज्याला मजदुरी नदिइएको र लेनदेन)
३. छलफल हुन बाँकी- जम्मा २ (सिमाना विवाद र घरेलु हिंसा)


मणिराम खतिवडा
प्रमुख प्रशासकीय अधिकारी
नियोजन नगरपालिका

७.८ उद्यम विकास शाखा:

- क. पाँचखपन नगरपालिका वडा नं. ३ मा पुराना लघु उद्यमीको स्तरोन्नति आवश्यकता पहिचान गर्ने कार्य सम्पन्न भयो,
- ख. पाँचखपन नगरपालिका वडा नं. ३ को महादेव दुना टपरी लघु उद्यमी समूहको मासिक बैठकमा बचत प्रणालीमा सहजिकरण गर्ने काम भयो,
- ग. पाँचखपन नगरपालिका वडा नं. २ र ८ मा नयाँ लघु उद्यमी सिर्जना गर्नका लागि वडा छनौट भयो,
- घ. वडा स्तरीय अभिमुखीकरण कार्यक्रम सम्पन्न भयो,
- ङ. उद्यम विकासका लागि सामाजिक परिचालन कार्यक्रम सम्पन्न भयो ।

७.९ कृषि विकास तथा पशुपन्छी सेवा शाखा:


कृषि शाखा अन्तर्गत

कार्तिक देखि पौष मसान्त सम्मको त्रैमासिक प्रगति प्रतिवेदन

कृषि विकास शाखा, पाँचखपन नगरपालिकाको कार्यालय, बाना, संखुवासभा

क्र.सं. : २०८१/८२

क्र.सं.	शीर्ष	विनियोजित बजेट	कार्यक्रम सम्पन्न प्रतिवेदन गरिएको त्रैमासिक अवधिको	कार्यक्रम अन्तर्गत हालसम्म भएको खर्च	सामन्वित जनसंख्या
(क)	समाप्त अनुदान को कार्यक्रम	२३,००,०००/-	त्रैमासिक	०	०
१	किसान सुधीकरण कार्यक्रम	१,००,०००/-	त्रैमासिक	०	०
२	सतस्र उत्पन्न कार्यक्रम उत्कृष्टी प्रदर्शन तथा	१५,००,०००/-	त्रैमासिक	०	०
३	कोफी सेतीप्रदर्शन कार्यक्रम	७,००,०००/-	त्रैमासिक	०	०
(ख)	वित्तीय समायोकरण तर्फको कार्यक्रम	२२,००,०००/-	त्रैमासिक	०	०
१	बैकडीभिय नट किनासा खरिद। दुधानी तथा वितरण कार्यक्रम	११,२५,०००/-	त्रैमासिक	०	०
२	धुमती स्थलगत सुविधा अनुवा कृषक तालिम	१,००,०००/-	त्रैमासिक	१,००,०००/-	३० कला अनुया कृषक
३				०	०
४	मिठो तरकारी विड खरिद,दुधानी तथा वितरण कार्यक्रम	१,७०,०००/-	त्रैमासिक	०	०
५	आकर्षक बाली संरक्षणको राप्ती मिमरला, न्यूर, हामो तथा मन्दी मिमरला खरीद,दुधानी तथा वितरण कार्यक्रम	३,००,०००/-	त्रैमासिक	०	०
६	आसुको विड खरीद तथा वितरण कार्यक्रम	३,७५,०००/-	त्रैमासिक	०	०
७	प्याउ विड कले खरीद,दुधानी तथा वितरण कार्यक्रम	३०,०००/-	त्रैमासिक	०	०


 राजु राजु
 कृषि शाखा

Girgus


मणिराम खतिवडा
 प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत
 पाँचखपन नगरपालिका

पशुपन्छी सेवा शाखा अन्तर्गत

कार्तिक देखि पौष मसान्त सम्मको त्रैमासिक प्रगति प्रतिवेदन

पशु सेवा शाखा, पांचखण्ड नगरकार्यपालिकाको कार्यालय, बाना, संखुवासभा

आ.व. : २०८१/८२

क्र.स.	श्रेणी	बिबिधोजित बजेट	कार्यक्रम सम्पन्न प्रतिवेदन गरिएको त्रैमासिक अवधिको	कार्यक्रम अन्तर्गत हालसम्म भएको खर्च	सामान्यत जनसंख्या
(क)	वित्तीय समावेकरण तर्फको कार्यक्रम	८,००,०००/-	त्रैमासिक	०	०
१.	पशुपक्षी औषधि खरिद तथा वितरण कार्यक्रम	२,००,०००/-	त्रैमासिक	०	०
२.	कृषिमा गर्भाधान कार्यक्रम	१,५०,०००/-	त्रैमासिक	५०,०००/-	२५
३.	रैबिज रोग नियन्त्रण कार्यक्रम	१,००,०००/-	त्रैमासिक	०	०
४.	रेफ्रिजेरेटर खरिद	५०,०००/-	त्रैमासिक	०	०
५.	पशुपक्षीहरुमा लाग्ने प्रमुख रोग सम्बन्धी जासिम	१,००,०००/-	त्रैमासिक	०	०
६.	साक्रुमिक रोग नियन्त्रण कार्यक्रम	२,००,०००/-	त्रैमासिक	०	०


 दिनेश पौडेल

नायब पशु सेवा प्रबन्धक


 मणिराम खतिवडा

प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत
 पांचखण्ड नगरपालिका

60/1/20

७.१० राजस्व शाखा

आ.व. २०८१/८२



2/2/25, 3:37 PM

SuTRA



पाँचखण्ड नगरपालिका
नगर कार्यपालिकाको कार्यालय, संखुवासभा
कार्यालयको कोड : ८०१०४४०४३००

राजस्व शीर्षक अनुसार संकलन

आ.व. : २०८१/८२ अवधि : २०८१/०४/०१-२०८१/१०/२०

क्र.सं.	राजस्व संकेत	राजस्व शीर्षक	रकम	कैफियत
१	११३१४	भूमिकर/मालपोत	२,५०,६१०.२९	
२	११३१७	बहाल कर	९,३९३.६५	
३	११४५१	सवारी साधन कर (साना सवारी)	५००.००	
४	११६१९	व्यवसायले भुक्तानी गर्ने	३,५००.००	
५	११६३९	कृषितथा पशुजन्य वस्तुको व्यावसायिक कारोवारमा लाग्ने कर	१,२००.००	
६	११६९९	अन्य कर	२९,४३७.००	
७	१४२१६	निजी धारा वापतको शुल्क	१,५२,३५७.००	
८	१४२२९	न्यायिक दस्तुर	६००.००	
९	१४२२४	परीक्षा शुल्क	१,०००.००	
१०	१४२२९	अन्य प्रशासनिक सेवा शुल्क	७४,९८०.००	
११	१४२४२	नक्सापास दस्तुर	१,०००.००	
१२	१४२४३	सिफारिस दस्तुर	६,७९,३९२.००	
१३	१४२४४	व्यक्तिगत घटना दर्ता दस्तुर	१,९९,९८०.००	
१४	१४२४५	नाता प्रमाणित दस्तुर	३३,५२०.००	
१५	१४२४९	अन्य दस्तुर	४८,३७०.००	
१६	१४२५३	व्यावसाय रजिष्ट्रेशन दस्तुर	२,०३,७१०.००	
१७	१४२६२	विद्युत सम्बन्धी दस्तुर	१००.००	
१८	१४२६३	जलस्रोत सम्बन्धी अन्य दस्तुर	६,०००.००	
१९	१४५२९	अन्य राजस्व	४,९०,२२०.००	
२०	१४६१९	व्यवसाय कर	६५०.००	
		जम्मा	२१,७८,४३९.९४	

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

मणिराम खतिवडा
प्रमुख प्रशासकीय अधिकारी
पाँचखण्ड नगरपालिका

[Handwritten signature]

८. कार्यालय प्रमुख र सूचना अधिकारीको नाम र पद:



मणिराम खतिवडा
प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत



बिनोद कुमार चन्द
सूचना अधिकारी

सूचना प्रकाशन मिति २०८१ मंसिर २३ गते

Maniram Khattiwada

मणिराम खतिवडा
प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत
पाँचखण्ड नगरपालिका

600915